

CONVOCATORIA

Evaluación del proyecto

«Transformación de los conflictos por el agua en Colombia a partir de propuestas comunitarias con perspectiva de género».

2024/2025

Presentación del proyecto

Corporación PODION es una organización de la sociedad civil con más de tres décadas de trabajo en la promoción de la democracia, los derechos humanos, la justicia ambiental y la construcción de la paz en Colombia. A través de su Programa Socioambiental (PSA), PODION desarrolla procesos de investigación, capacitación y apoyo comunitario que buscan fortalecer las capacidades locales y la organización social en contextos marcados por conflictos socioambientales y políticos.

En este marco, y con el apoyo del Ministerio Federal de Relaciones Exteriores de Alemania y su Instituto IFA-ZIVIK, desde 2024 se viene implementando el proyecto «Transformación de los conflictos por el agua en Colombia a partir de propuestas comunitarias con perspectiva de género». El proyecto se desarrolla en dos regiones prioritarias: el valle medio del Magdalena y el norte de Tolima, territorios históricamente afectados por conflictos socioambientales relacionados con el agua, las actividades extractivas, los escenarios de transición energética y los conflictos sociales.

El objetivo del proyecto es acompañar a las comunidades y organizaciones sociales en el fortalecimiento de sus capacidades para analizar y transformar pacíficamente los conflictos socioambientales. Esto se lleva a cabo mediante procesos de formación, investigación y documentación participativa, apoyo sociojurídico y litigios estratégicos, promoción de prácticas comunitarias de cuidado del agua, así como acciones para proteger el liderazgo social.

Un elemento central ha sido la incorporación de la perspectiva de género y derechos humanos, de modo que las mujeres, los jóvenes, las diversidades sexuales y otros actores tradicionalmente excluidos se conviertan en protagonistas en la construcción de propuestas y en el diálogo con organismos estatales, privados y comunitarios.

Tras casi dos años de implementación, se considera necesario llevar a cabo una evaluación externa independiente para identificar los cambios más significativos generados por el

proyecto, analizar las lecciones aprendidas y formular recomendaciones que fortalezcan las futuras intervenciones del PSA de PODION y sus aliados.

Duración y remuneración

- La consultoría tendrá una duración máxima de 46 días naturales.
- El valor total de la consultoría será de 15'000.000 COP.
- El pago se realizará en dos plazos:
 - 40 % tras la entrega y aprobación del plan de trabajo.
 - 60 % tras la entrega y aprobación del informe final.
- El consultor será responsable de todas las obligaciones fiscales y de seguridad social, y deberá emitir una factura a nombre de Corporación PODION– NIT 800.114.668-1.

Objetivo general

Realizar una evaluación externa para identificar los principales cambios, como resultado del proceso de capacitación y el impacto en las personas, organizaciones y comunidades que han sido acompañadas en el desarrollo del proyecto en las dos regiones priorizadas.

Objetivos específicos

1. Evaluar cómo se fortaleció el trabajo de las organizaciones involucradas, utilizando los conocimientos adquiridos en los procesos de capacitación.
2. Revisar y analizar los cambios obtenidos en los procesos de incidencia local y regional de las organizaciones y comunidades a nivel territorial.
3. Evaluar el alcance de los objetivos del proyecto.
4. Identificar las lecciones aprendidas y los retos tanto del Programa Socioambiental de la Corporación PODION como de las organizaciones participantes.

Preguntas clave

Objetivo y alcance del proyecto

1. ¿Qué acciones han sido esenciales para lograr los cambios deseados y el cumplimiento de los efectos directos del proyecto?

2. ¿Cuáles son las lecciones aprendidas en el proceso de capacitación, incidencia y acompañamiento comunitario? ¿Son replicables en otros territorios y procesos?
3. ¿Qué efectos (cambios) se observan en la vida organizativa, la vida comunitaria y en el liderazgo acompañado?
4. ¿Cómo evalúan las organizaciones y comunidades participantes los cambios logrados mediante el fortalecimiento de sus capacidades?
5. ¿Cuáles han sido los resultados y efectos inesperados del proyecto?

Estrategia técnica y administrativa del proyecto

1. ¿Cuál fue la estrategia para el diálogo con los actores comunitarios y cómo contribuyó al fortalecimiento de los procesos en el marco del proyecto?
2. ¿En qué medida la estrategia implementada fue oportuna y adecuada para alcanzar los objetivos fijados por el proyecto?
3. ¿Qué elementos servirían para fortalecer una estrategia de esta naturaleza en iniciativas futuras?
4. ¿Cómo se estableció el diálogo y el trabajo con los actores del sector privado (empresas, asociaciones, actores corporativos) y cuáles fueron los resultados de esta interacción en relación con las estrategias comunitarias y de incidencia?
5. ¿Cuáles son las formas de rendición de cuentas implementadas en el proyecto? ¿Cuál ha sido el nivel de cumplimiento de estos mecanismos?

Acciones del proyecto

1. ¿Las metodologías de capacitación y acompañamiento utilizadas han sido de interés y utilidad para las organizaciones y comunidades participantes?
2. ¿Qué cambios se observan en las estrategias de incidencia local y regional de las organizaciones acompañadas?
3. ¿Cuál ha sido la contribución que los diferentes actores del proyecto (organizaciones sociales, comunidades, aliados institucionales) han recibido en el desarrollo del proyecto?

Sostenibilidad

1. ¿En qué medida es posible mantener los conocimientos y habilidades adquiridos una vez finalizado el proyecto?

2. ¿Es pertinente continuar con proyectos de esta naturaleza a partir de las estrategias actuales? Sí, no, ¿por qué?
3. ¿Cómo repercute el proyecto en el contexto local, regional y nacional en términos de fortalecimiento organizativo y capacidades comunitarias?
4. ¿Cómo repercute el proyecto en el contexto local, regional y/o nacional, con respecto a la dinámica más amplia de los conflictos relacionados con el agua y los recursos naturales?

Diseño/metodología de la evaluación

El consultor recopilará la información necesaria a partir de entrevistas y reuniones con diferentes actores vinculados al proyecto. También podrá acceder a los documentos y materiales básicos producidos en el marco de su ejecución.

Fuentes documentales:

- Propuesta del proyecto presentada al IFA-ZIVIK.
- Matriz de planificación, informes periódicos y actas de trabajo.
- Documentos de sistematización e investigación elaborados en las dos regiones.
- Documentos y materiales impresos y/o virtuales producidos durante el proyecto.
- Materiales de capacitación, informes de talleres y reuniones comunitarias.
- Documentos administrativos y de gestión del proyecto.

Actores a consultar:

- Organizaciones sociales y comunitarias acompañadas en el Valle del Magdalena Medio y en el norte de Tolima.
- Líderes sociales (con énfasis en mujeres y jóvenes) que participaron en procesos de formación, incidencia y protección.
- Aliados institucionales y organizaciones con las que se generó diálogo en los territorios a nivel regional y nacional.
- Equipo técnico del Programa Socioambiental de PODION.

El diseño metodológico combinará la revisión documental con entrevistas semiestructuradas, grupos focales y espacios participativos para la

retroalimentación de los hallazgos, privilegiando un enfoque cualitativo y basado en derechos, con perspectiva de género.

Desarrollo de la evaluación / Calendario

El tiempo de dedicación del consultor es de 7 semanas y puede situarse en el margen de las siguientes fechas:

Actividad	Mes 1				mes 2		
	1	2	3	4	5	6	7
Preparación y presentación de propuestas							
Contratación del evaluador y entrega del soporte informativo							
Coordinación del plan de trabajo que elaborarán el consultor y la PSA-PODION.							
Desarrollo de actividades de evaluación de acuerdo con la consulta. (entrevistas, reuniones)							
Presentación del informe preliminar y revisión del documento.							
Corrección del documento por parte del consultor							
Entrega del documento final							

Productos esperados

En total, se esperan tres productos del consultor:

1. Plan de trabajo: detallando las actividades, fechas y personas responsables.
2. Informe preliminar o de progreso: que se presentará al final de las actividades (entrevistas, reuniones y revisión de documentos) y será presentado por el consultor al equipo de Corporación PODION, para ser analizado y discutido.
3. Informe de evaluación final: este documento debe incluir las recomendaciones formuladas en el informe de progreso y debe tener la siguiente estructura:

- Resumen ejecutivo: que recoge las referencias generales de la evaluación, su enfoque y los principales hallazgos, conclusiones y recomendaciones. No más de 5 páginas.
- Informe principal: que seguirá la estructura de objetivos e indicadores del TDR. El informe debe dar cuenta de las pruebas y exponer las conclusiones y recomendaciones que se desprenden de la evaluación. Se recomienda que no supere las 20 páginas.
- Anexos: que incluyen la metodología utilizada, la programación, los cuadros estadísticos, los cuadros de personas encuestadas, los mapas, las fotos, etc., con el fin de ilustrar todo el proceso de evaluación, tanto en los aspectos de coordinación entre el equipo de trabajo como en el respaldo de los argumentos y hallazgos.
- Teniendo en cuenta que el informe final de evaluación es confidencial y, por lo tanto, de uso restringido, se solicita que se adjunte un documento

para su uso más amplio. Este documento contendrá los principales logros del proyecto, así como las «lecciones aprendidas», de modo que, eventualmente, pueda ser publicado y traducido, con una extensión máxima de 2 páginas.